

*Normativa sulla Trasparenza Bancaria*

(T.U. Leggi Bancarie D.L. 385/93 e norme di attuazione)



**Point of Sales**

**FOGLIO INFORMATIVO SULLE OPERAZIONI E  
SERVIZI OFFERTI ALLA CLIENTELA**

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

### **Banca Kärntner Sparkasse AG**

Sede Legale: A – 9020 Klagenfurt, Nueuer Plaz 14

Sede Secondaria: Viale Tricesimo 200 – 33100 – Udine

Tel: 0432.654111 – Fax: 0432.654108

E-mail: [info@sparkasseitalia.it](mailto:info@sparkasseitalia.it) – Sito Internet: [www.sparkasseitalia.it](http://www.sparkasseitalia.it)

N° iscrizione albo delle Banche presso la Banca d'Italia: 5631

N° di iscrizione al Registro delle Imprese: 02430720306 – Rea 260143 Udine

## CHE COS'E' IL POS (Point Of Sale)

Point of Sale è un servizio destinato agli esercizi commerciali. Con tale servizio Kärntner Sparkasse AG e C.s.a.b. (Centro Servizi per l'Automazione Bancaria, società specializzata in servizi complementari ed integrativi), in qualità di gestore del servizio stesso, mette a disposizione dell'esercente la possibilità di aderire al servizio Point of Sale (POS) PagoBancomat mediante l'utilizzo di appositi terminali locati dalla Banca; l'adesione a detto servizio consente di ottenere il pagamento, tramite accredito nel conto corrente acceso presso la Banca, di beni e/o servizi acquistati da parte di titolari di Carta di debito e di credito. L'esercente è tenuto a conservare con diligenza i terminali installati e deve astenersi da ogni intervento sui medesimi, sui programmi installati nonché sulle altre apparecchiature ad esso collegate. Il canone relativo al servizio viene fatturato ed addebitato direttamente sul conto corrente acceso presso la Banca.

### **Principali rischi**

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) se contrattualmente previsto;
- C.s.a.b. e la Banca non sono responsabili delle interruzioni del servizio dovute a scioperi anche del proprio personale ma si impegnano a intervenire nel più breve tempo possibile al fine di ripristinare l'erogazione del servizio;
- l'esercente, in caso di disputa, può essere addebitato dell'importo della transazione nel caso in cui:
  1. lo scontrino non sia stato firmato;
  2. lo scontrino presentato risulti illeggibile;
  3. in caso di ritrovamento della carta rubata, le firme non corrispondano;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N. del cliente, nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati.

Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N. da parte del cliente, nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; in caso di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

<b>Servizio POS "Standard"</b>	
Canone mensile per esercizio commerciale	€ 15,00
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di debito PagoBancomat circuito "Maestro"	1,50%
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di credito circuiti "Visa" - "Mastercard"	3,00%
Canone di manutenzione apparecchiatura Point of Sale (POS)	Non previsto
Costi relativi a canoni ed utilizzo di linee telefoniche	A carico Esercente
Costi relativi a materiali di consumo (rotolini)	A carico Esercente
Spese di installazione	€ 80,00
Spese per disinstallazione	€ 50,00
Invio estratto conto POS	Massimo € 2,00
Valute accredito movimenti (al lordo delle commissioni richieste dalle compagnie):	
- Pagobancomat	1 giorno lavorativo
- CartaSi	1 giorno lavorativo
- JCB	1 giorno lavorativo
Valute di addebito	
- Commissioni e spese	Ultimo giorno del mese di riferimento

<b>Servizio POS "Cordless"</b>	
Canone mensile per esercizio commerciale	€ 25,00
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di debito PagoBancomat circuito "Maestro"	1,50%
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di di credito circuiti "Visa" - "Mastercard"	3,00%
Canone di manutenzione apparecchiatura Point of Sale (POS)	Non previsto
Costi relativi a canoni ed utilizzo di linee telefoniche	A carico Esercente
Costi relativi a materiali di consumo (rotolini)	A carico Esercente
Spese di installazione	€ 80,00
Spese per disinstallazione	€ 50,00
Invio estratto conto POS	Massimo € 2,00
Valute accredito movimenti (al lordo delle commissioni richieste dalle compagnie):	
- Pagobancomat	1 giorno lavorativo
- CartaSi	1 giorno lavorativo
- JCB	1 giorno lavorativo
Valute di addebito	
- Commissioni e spese	Ultimo giorno del mese di riferimento

<b>Servizio POS "GSM"</b>	
Canone mensile per esercizio commerciale	€ 35,00
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di debito PagoBancomat circuito "Maestro"	1,50%
Commissione per servizio di autorizzazione e trattamento transazioni sulle transazioni regolate con carta di di credito circuiti "Visa" - "Mastercard"	3,00%
Canone di manutenzione apparecchiatura Point of Sale (POS)	Non previsto
Costi relativi a canoni ed utilizzo di linee telefoniche	A carico Esercente
Costi relativi a materiali di consumo (rotolini)	A carico Esercente
Spese di installazione	€ 80,00
Spese per disinstallazione	€ 50,00
Invio estratto conto POS	Massimo € 2,00
Valute accredito movimenti (al lordo delle commissioni richieste dalle compagnie):	
- Pagobancomat	1 giorno lavorativo
- CartaSi	1 giorno lavorativo
- JCB	1 giorno lavorativo
Valute di addebito	
- Commissioni e spese	Ultimo giorno del mese di riferimento

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso e chiusura definitiva del contratto**

Il Cliente e la Banca possono recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione scritta da darsi:

- con preavviso al Cliente di 3 giorni, qualora sia la Banca a recedere
- con preavviso alla Banca di 3 giorni, qualora sia il Cliente a recedere.

Nel caso in cui sussista un giustificato motivo, ognuna delle parti può recedere senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta all'altra.

Alla data di efficacia del recesso si determina la chiusura definitiva del contratto, con conseguente obbligo per ognuna delle parti di corrispondere all'altra quanto dovuto. Il recesso dal contratto provoca la chiusura del rapporto, che avviene entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di recesso, ovvero non appena la Banca abbia a disposizione i dati di tutte le operazioni addebitabili sul conto effettuate dal Cliente.

### **Reclami – Ricorso a sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie**

Gli eventuali reclami del Cliente potranno essere presentati per mezzo di **lettera**, che potrà essere consegnata anche al personale della Banca (che rilascerà ricevuta), oppure per e-mail alla casella [legale@sparkasseitalia.it](mailto:legale@sparkasseitalia.it) o telefax al numero 0432/654108, dell'Ufficio Reclami della Banca.

Per i reclami relativi ad **operazioni e servizi bancari e finanziari**, l'Ufficio Reclami dovrà rispondere entro il termine di trenta giorni. Nel caso di insoddisfacente risposta dell'Ufficio Reclami il cliente, prima di ricorrere al giudice, potrà rivolgersi

- all'"**Arbitro Bancario Finanziario**"; per approfondimenti si può consultare il sito internet [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it).

- al "**Conciliatore Bancario Finanziario**", anche in assenza di preventivo reclamo; per approfondimenti si può consultare il sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Per i reclami relativi ad **operazioni e servizi di investimento**, l'Ufficio Reclami dovrà rispondere entro il termine di novanta giorni. Nel caso di risposta insoddisfacente dell'Ufficio Reclami il cliente, prima di ricorrere al giudice, potrà rivolgersi all'"**Ombudsman Giurì Bancario**" purché il danno economico e di valore subito non sia superiore ad Euro 50.000,00 (cinquantamila). per approfondimenti può essere consultato il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Per ulteriori informazioni sugli strumenti alternativi per la risoluzione stragiudiziale delle controversie e le modalità di attivazione il cliente può consultare il documento "Reclami, Conciliazione, Arbitrato", a disposizione presso tutte le Filiali o sul sito internet della Banca.

## LEGENDA

<b>Servizio POS PagoBancomat</b>	È il servizio che consente di ottenere il pagamento, tramite accreditato nel conto corrente acceso presso la Kärntner Sparkasse AG, di beni e/o servizi acquistati da parte di titolari di carta PagoBancomat mediante utilizzo della stessa attraverso appositi terminali.
<b>Periodicità di addebito</b>	Il canone di servizio (di autorizzazione delle transazioni, di manutenzione etc.) è mensile; il canone per il servizio di installazione/disinstallazione del terminale è una tantum.
<b>P.O.S.</b>	Point of Sale – indicano gli appositi terminali forniti e gestiti da C.S.A.B. per usufruire del servizio PagoBancomat
<b>ATM</b>	Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste.
<b>Carta Bancomat</b>	Carta che consente il prelievo di contante sul circuito nazionale presso sportelli automatici denominati ATM
<b>Carta PagoBancomat</b>	Marchio di proprietà dell'ABI che ha concesso nel 1996 alla CO.GE.BAN la licenza d'uso esclusiva. Il portatore della carta di debito può effettuare operazioni presso tutti i terminali che aderiscono al sistema.
<b>Tessera di identificazione</b>	Documento di identificazione emesso da Banche a favore di una cerchia più o meno estesa di clienti
<b>Transazione</b>	Ordine di pagamento.
<b>Valuta</b>	Data dalla quale decorre il calcolo degli interessi.
<b>Carta di credito</b>	Carta di pagamento personale non cedibile rilasciata dall'Emittente, prodotta su supporto plastificato di dimensioni standard e dotata di banda magnetica sulla quale sono stampati: a) gli estremi identificativi sia della carta stessa (denominazione, numero, arco temporale di validità) che del Titolare (cognome, nome); b) uno o più Marchi Internazionali caratterizzanti quel sistema nel cui alveo la carta risulta utilizzabile. Essa può incorporare: i) la sola funzione di carta di credito; ovvero ii) le funzioni sia di carta di credito che di carta di debito.